



Union européenne - Fonds Européen  
de Développement Régional

Europese Unie - Europees Fonds  
voor Regionale Ontwikkeling

*Interreg efface les frontières  
Interreg doet grenzen vervagen*



# GRENSOVERSCHRIJDENDE SPORTEVENEMENTEN



**TRANS  
SPORT**  
GRENZELOOS SPORTIEF  
SPORTIFS SANS FRONTIERES

## HANDBOEK VOOR ORGANISATOREN

- 1 -



# INHOUD

## 1. Algemeenheden - Wettelijk en regelgevend kader

- 1.1. Het publiek
- 1.2. De gezondheid van sportbeoefenaars
- 1.3. De verzekeringen
- 1.4. De sportfaciliteiten
- 1.5. De grote evenementen
- 1.6. Algemene veiligheidseisen
- 1.7. Evaluatie en bescherming van het milieu
- 1.8. De sportbonden

## 2. Evenementen die op de openbare weg plaatsvinden Wielervedstrijden, koersen of competities met tijdmeting

- 2.1. Evenementen
- 2.2. Administratieve regeling
- 2.3. Samenstelling van het dossier voor aanvraag van een vergunning
- 2.4. Voorwaarden voor het verkrijgen van de vergunning
- 2.5. Termijn voor indiening van het dossier
- 2.6. Aantal in te dienen dossiers
- 2.7. Verkrijgen van de vergunning en plaats waar het dossier moet worden ingediend
- 2.8. Enkele elementen die niet mogen verwaarloosd worden

## 3. Evenementen die plaatsvinden op de openbare weg met inachtneming van de wegcode maar zonder tijdmeting, zonder klassement.

- 3.1. Evenementen
- 3.2. Administratieve regeling
- 3.3. Samenstelling van het dossier ter aangifte
- 3.4. Voorwaarden voor de aangifte
- 3.5. Termijn voor indiening van het dossier
- 3.6. Plaats waar het dossier wordt ingediend
- 3.7. Aantal in te dienen dossiers
- 3.8. Enkele elementen die niet mogen verwaarloosd worden

## 4. De multisportevenementen in de natuur

- 4.1. Evenementen
- 4.2. Administratieve regeling
- 4.3. Samenstelling van het dossier ter aangifte
- 4.4. Termijn voor indiening van het dossier
- 4.5. Plaats waar het dossier wordt ingediend
- 4.6. Aantal in te dienen dossiers
- 4.7. Enkele elementen die niet mogen verwaarloosd worden

## 5. De watersport en zwemevenementen

- 5.1. Organisatie van een sportevenement op zee
  - 5.1.1. Evenementen
  - 5.1.2. Administratieve regeling
  - 5.1.3. Samenstelling van het dossier voor aanvraag van een vergunning
  - 5.1.4. Termijn voor indiening van het dossier
- 5.2. Op binnenwateren
  - 5.2.1. Evenementen
  - 5.2.2. Administratieve regeling
  - 5.2.3. Samenstelling van het dossier voor aanvraag van een vergunning
  - 5.2.4. Termijn voor indiening van het dossier
  - 5.2.5. Plaats waar het dossier wordt ingediend
  - 5.2.6. Aantal in te dienen dossiers

## 6. Nuttige adressen en links

## 1. Algemeenheden - Wettelijk en regelgevend kader

### 1.1. Het publiek

Sinds 1 december 1997, moeten organisatoren van sportevenementen waar tenminste 1500 personen bij betrokken zijn, het evenement melden bij de burgemeester van de gemeente waar het evenement plaatsvindt en dit tenminste één maand voor de geplande datum. Indien de burgemeester de maatregelen, die door de organisatoren genomen zijn, met betrekking tot de veiligheid onvoldoende vindt, gelet op het verwachte aantal mensen, de opzet van de locatie en de specifieke omstandigheden van het evenement, dan kan hij het regelen van veiligheidspersoneel of het aantrekken van extra veiligheidspersoneel eisen.

De burgemeester zal de voorgeschreven maatregelen tenminste twee weken voor de aanvang van het evenement te kennen geven. Hij zal deze maatregelen doorgeven aan de Prefect of de Onder-prefect van het arrondissement.

De kennisgeving (aan de burgemeester van de gemeente in kwestie) wordt op z'n vroegst een jaar en, behalve in dringende en gemotiveerde gevallen, niet later dan een maand vóór de datum van het evenement ingediend.

- *Inhoud van de kennisgeving:*
- *naam, adres en functie van de organisatoren,*
- *aard, dag en tijd,*
- *Locatie, configuratie en capaciteit van het stadion, de faciliteiten of de zaal,*
- *het aantal mensen dat meewerkt aan het organiseren van het evenement,*
- *het verwachte aantal toeschouwers,*
- *genomen maatregelen om de veiligheid van het publiek en de deelnemers te verzekeren,*
- *eventueel veiligheidspersoneel, ...*

Het veiligheidspersoneel dat door de organisatoren van het evenement aangesteld is, wordt geacht eventuele wanorde te voorkomen, die de veiligheid van de toeschouwers en deelnemers in gevaar zou kunnen brengen. Dit personeel valt onder het gezag en de verantwoordelijkheid van de organisatoren. Deze personeelsleden moeten met name de volgende taken uitvoeren:

- het stadion, de faciliteiten of de zaal voor de aanvang van het evenement inspecteren om eventuele zichtbare risico's vast te stellen die de veiligheid kunnen beïnvloeden,
- het verzekeren van de veiligheid vóór het evenement, maar ook vanaf aankomst van toeschouwers tot en met de complete evacuatie van de toeschouwers, door dit publiek gescheiden te houden van de deelnemers en confrontaties met ruziezoekers tijdens de sportevenementen te vermijden,
- bereid zijn actie te ondernemen om te voorkomen dat onenigheid tussen personen tot een vechtpartij leidt,
- mensen in gevaar helpen,
- politie of noodhulp inschakelen,
- de toegangswegen en nooduitgangen vrijhouden.

*De nationale referentie met betrekking tot civiele veiligheid is een methodologische handleiding met een evaluatietabel van de risico's waarmee een voorlopig noodhulpplan (DPS in het Frans) kan worden opgesteld. Deze plannen bepalen de menselijke en materiële noodmiddelen die beschikbaar moeten zijn voor vooraf georganiseerde en occasionele evenementen of bijeenkomsten. De noodhulpplannen*

*maken onderdeel uit van de civiele veiligheid en worden uitsluitend toegewezen aan erkende beveiligingsorganisaties.*

## 1.2. De gezondheid van sportbeoefenaars.

### **Medisch certificaat - sport vergunning**

Het deelnemen aan competities in de sportwereld ter gelegenheid van een evenement georganiseerd door een erkende bond of goedgekeurd door een gedelegeerde bond wordt geaccepteerd indien de deelnemer het onderstaande kan voorleggen:

- hetzij een medisch certificaat minder dan een jaar oud dat er geen contra-indicaties zijn voor het uitoefenen van een sportactiviteit of competitie in deze sport,
- hetzij een vergunning verleend voor dezelfde sport of sportactiviteit waar de afgifte van dit medisch certificaat vermeld staat.

*De organisator bewaart de originelen of de kopieën van de medische certificaten die de deelnemers hebben afgegeven zodat hij, indien nodig, bepaalde elementen kan rechtvaardigen tijdens het evenement.*

*Het wordt sterk aangeraden dat de organisatoren van competities die niet door een erkende bond worden georganiseerd of door een gedelegeerde bond zijn goedgekeurd, de deelnemers toch vragen één van de twee documenten te overhandigen (medisch certificaat of vergunning)*

### **De sportevenementen die niet georganiseerd of goedgekeurd zijn door een erkende sportbond.**

Elke competitie, bijeenkomst, demonstratie of openbaar evenement van welke aard dan ook, met betrekking tot een sport, die niet georganiseerd of goedgekeurd is door een erkende sportbond, moet aan de administratieve autoriteit gemeld worden en dit tenminste een maand voordat het evenement plaatsvindt.

De administratieve autoriteit kan, door middel van een gemotiveerd besluit, het evenement verbieden als er een risico is dat deze manifestatie de waardigheid, fysieke integriteit of de gezondheid van de deelnemers bedreigt.

## 1.3. De verzekeringen

De sportverenigingen, -bedrijven en -bonden hebben verzekeringen voor het uitoefenen van hun activiteit en die dekken hun wettelijke aansprakelijkheid, de aansprakelijkheid van hun werknemers of vrijwilligers en de sportbeoefenaars. De vergunninghouders en beoefenaars worden als derde partij beschouwd.

De organisatie, door iedere andere persoon dan de Staat, van sportevenementen die toegankelijk zijn voor vergunninghouders van bonden moet door de organisator in de verzekeringsgaranties worden opgenomen.

De organisatie, door iedere andere persoon dan de Staat, van sportevenementen waarbij motorvoertuigen over land worden gebruikt moet door de organisator in de verzekeringsgaranties worden opgenomen. Deze verzekeringsgaranties dekken de wettelijke aansprakelijkheid van de organisator, elke persoon die bij de organisatie betrokken is met toestemming van de organisator en de deelnemers.

De beoefenaars kunnen niet verantwoordelijk gehouden worden voor materiële schade die aan een andere beoefenaar veroorzaakt wordt door een object dat zij in hun bezit hebben, in de zin van de eerste alinea van artikel 1384 van het Burgerlijk Wetboek, in het kader van het uitoefenen van een sportactiviteit tijdens een sportevenement of een training voor dit evenement op een specifieke permanente of tijdelijke locatie voor het uitoefenen van deze sport.

## 1.4. De sportfaciliteiten

De faciliteiten die bestemd zijn voor openbare sportevenementen, worden onderworpen aan een goedkeuring.

De open lucht sportfaciliteiten met een capaciteit tot 3000 toeschouwers en overdekte sportfaciliteiten met een capaciteit tot 500 toeschouwers hebben deze goedkeuring niet nodig.

Het is verboden een openbaar sportevenement te organiseren in een niet-goedgekeurde faciliteit die deze goedkeuring vereist.

*Capaciteit: de capaciteit is het aantal individuele zitplaatsen voor de toeschouwers op vaste tribunes en het mogelijk aantal zitplaatsen op tijdelijke tribunes.*

*De sportfaciliteiten en -voorzieningen moeten ook in overeenstemming zijn met de wettelijke richtlijnen en regelgevingen met betrekking tot voorzieningen die publiek ontvangen (ERP in het Frans).*

*In het geval van sportevenementen kunnen de organisatoren tenten gebruiken en de gemeentes worden gevraagd het opzetten van de tenten of vergelijkbare structuren op een openbare plaats toe te staan. Dit geheel is onderworpen aan regelgevingen (CTS: (grote) tent en structuur [chapiteau, tente et structure]).*

*Deze uitrustingen brengen risico's met zich mee voor het publiek. Daarom is het belangrijk zich te houden aan en toezicht te houden op het naleven van de specifieke instructies met betrekking tot iedere structuur.*

## 1.5. De grote evenementen

De grote evenementen zijn manifestaties, met winstogmerk of niet, die tegelijk meer dan 5000 personen samenbrengen op een gesloten locatie waarvan de toegang gecontroleerd wordt en voor een duur die bij benadering vooraf bepaald is.

Evenementen die plaatsvinden in een ERP (voorziening die publiek ontvangt) die voor dit doel uitgerust is en door een veiligheidscommissie geïnspecteerd is, vallen niet onder deze definitie.

De aanvraag voor een vergunning moet zo vroeg mogelijk op het stadhuis ingediend worden en tenminste een maand voordat het evenement plaatsvindt.

## 1.6. Algemene veiligheidseisen

De producten en diensten dienen, bij normaal gebruik en bij redelijk te verwachten gebruik door een beroeps, veilig te zijn in een mate die mag verwacht worden en geen risico voor de menselijke gezondheid te vormen.

## 1.7. Evaluatie en bescherming van het milieu

De Europese richtlijn "Habitat Fauna Flora" heeft principes bepaald met betrekking tot de milieueffecten van ieder plan op project op Natura 2000-gebieden (of mogelijke effecten op een Natura 2000-locatie) om de conservatiedoelstellingen te beschermen (dwz het beschermen van natuurlijke habitat, plant- en diersoorten) voor locaties die onder de richtlijn "vogels" van 1979 vallen of onder de richtlijn "habitat fauna flora van 1992".

Deze richtlijn is geïmplementeerd door de Franse wetgever die de optie van drie lijsten heeft aangehouden om het toepassingsgebied van de milieueffectbeoordeling te bepalen:

**Een nationale lijst** waarop de activiteiten staan waar een administratieve toestemming, goedkeuring of aanmelding voor nodig is.

**Een eerste lokale lijst** opgesteld door de prefectuur van het departement. Deze lijst vult op departement niveau de nationale lijst aan door andere lokaal belangrijke activiteiten toe te voegen waar een administratieve toestemming, goedkeuring of aanmelding al voor nodig is.

**Een tweede lokale lijst**, ook opgesteld door de prefectuur van het departement, waarbij een keuze moet gemaakt worden tussen activiteiten die momenteel geen administratieve toestemming nodig hebben en die op een nationale referentielijst voorkomen, voorwerp van een tweede nog te publiceren besluit.

Zodra een plan of project, evenement of activiteit op één van deze drie lijsten voorkomt, moet de aanvrager een milieueffectbeoordeling Natura 2000 voorleggen ter onderbouwing van zijn aanvraag. Het milieueffectbeoordelingsformulier voor Natura 2000 kan verkregen worden via de Direction Départementale des Territoires (departementale directie voor grondgebied).

## 1.8. De sportbonden

**Gedelegeerde bonden:** uitvoeren van een publieke opdracht met de uitoefening van openbaar gezag. Het gaat hier om erkende bonden die één sport vertegenwoordigen. De gedelegeerde bonden bepalen reglementen met betrekking tot de organisatie van alle evenementen waar deze bonden verantwoordelijk voor zijn en de modelvoorschriften voor evenementen die op de openbare weg plaatsvinden.

De contactgegevens en de delegatie van bevoegdheden aan de bonden zijn te vinden op de website:

<http://www.sports.gouv.fr/index/acteurs-du-sport/les-federations/liste-des-federations-sportives-2742>

Elke privaatrechtelijke natuurlijke of rechtspersoon, ander dan de sportbonden, die een evenement organiseert dat toegankelijk is tot vergunninghouders van een sport waarvoor een delegatie van bevoegdheden heeft plaatsgevonden en waarbij prijsgelden of prijzen in natura overhandigd worden met een waarde van meer dan € 3000, moet goedkeuring verkrijgen van de betreffende gedelegeerde bond.

Het evenement zal dan ingeschreven worden op de seizoenkalender die door de gedelegeerde bond wordt opgesteld.

## 2. EVENEMENTEN DIE OP DE OPENBARE WEG PLAATSVINDEN Wielervedstrijden, koersen of competities met tijdmeting

### 2.1. Evenement

De sportevenementen die bestaan uit wielervedstrijden, koersen of competities (behalve motorvoertuigen) met tijdmeting en die compleet of gedeeltelijk op een openbare weg plaatsvinden of plaatsvinden op een weg die voor en na de manifestatie toegankelijk is voor het publiek en waarbij de wegcode nageleefd wordt. Deze evenementen leggen één of meerdere verzamel- of controlepunten op aan de deelnemers (met uitsluiting van een van te voren vastgelegde tijd en een classificatie volgens de hoogst bereikte snelheid of een opgelegd gemiddelde op een willekeurig deel van het circuit).

**Voorbeelden: wandelvedstrijden op de weg, wielervedstrijd, paardensport ...**

De evenementen die geen sportief thema hebben, vallen hier niet onder (voorbeeld: zeepkistenrace...). Deze evenementen moeten een vergunning aanvragen voor privégebruik van een publiek terrein.

### 2.2. Administratieve regeling

Vergunning.

*Zelfs voor het oversteken van een plattelandsweggetje, het gebruik van een privéweg die toegankelijk is voor motorvoertuigen of een departementale weg moet de organisator toestemming aanvragen.*

### 2.3. Samenstelling van het dossier voor aanvraag van een vergunning

- De naam, adres en contactgegevens van de organisator.
- De datum en tijden waarop het evenement plaatsvindt.
- Een gedetailleerd plan van de te gebruiken wegen en circuits.
- Het maximaal aantal personen dat deelneemt aan het evenement.
- De aard en de modaliteiten van de organisatie van het evenement, met inbegrip van de aanvullende regelingen, die voortvloeien in de technische en veiligheidsregels.
- Het oordeel van de betrokken gedelegeerde bond of, als geen oordeel gegeven is, het bewijs dat een aangetekende brief is verstuurd waarin om dit oordeel verzocht wordt.
- Het aantal toeschouwers bij benadering dat verwacht op het evenement.
- Vaststelling van de voorzieningen die de veiligheid en bescherming van de deelnemers en derden moeten verzekeren.
- Een bewijs van de verzekeringspolis die de organisator van het evenement heeft afgesloten en die zijn wettelijke aansprakelijkheid dekt, die van de deelnemers aan het evenement en van elke persoon die door de organisator is gevraagd te helpen bij de organisatie van het evenement.
- Zo nodig, een milieueffectbeoordeling van de manifestatie op de "Natura 2000"-locaties.
- CERFA-formulier aanvraag vergunning voor de organisatie van een evenement
- CERFA 13391\*02 op een weg toegankelijk tot openbaar verkeer, een circuit, een terrein of een traject met mogelijk gebruik van gemotoriseerde voertuigen
- CERFA 13391\*03 voor de organisatie van een sportevenement (met classificatie) zonder motorvoertuigen op een openbare weg toegankelijk tot openbaar verkeer.

## 2.4. Voorwaarden voor het verkrijgen van de vergunning

De vergunning kan verleend worden aan **elke natuurlijke of rechtspersoon**.

Iedere persoon die een evenement wenst te organiseren waarvoor een vergunning nodig is, moet **het advies van de betrokken gedelegeerde bond opvragen**. Deze bond geeft een gemotiveerd advies af met betrekking tot de technische en veiligheidsregels.

Dit advies wordt aan de organisator doorgegeven en aan de prefectuur van elk departement dat het evenement zal doorkruisen.

De bond wordt geacht dit advies binnen een maand na ontvangst van de aanvraag af te geven.

Het bewijs dat de bond de aanvraag ontvangen heeft is, de ontvangst-coupon van de aangetekende brief.

Het federaal advies kan niet verleend worden voor evenementen betreffende een sport waarvoor geen enkele bond een delegatie van het ministerie van sport heeft gekregen (voorbeeld: multisport activiteit).

De organisator moet de **verzekeringen** afsluiten die in artikel L331-9 van de sportwet vermeld staan.

Een bewijs van de verzekeringspolis moet op z'n laatst 6 volle dagen vóór de aanvang van het evenement voorgelegd worden. Het niet naleven van die vereiste termijn leidt tot het niet afgeven van de vergunning.

Het **specifieke reglement** voor evenementen waar een vergunning voor moet worden aangevraagd, moet de van toepassing zijnde technische en veiligheidsregels van de gedelegeerde bonden naleven.

De **technische en veiligheidsregels** zijn de minimale veiligheidsregels met betrekking tot de sport.

Deze regels kunnen met name betrekking hebben op de leeftijd van de deelnemers, de veiligheidsuitrustingen of de medische faciliteiten. Deze regels zijn te onderscheiden van de regels die betrekking hebben op de organisatie en verloop van het evenement.

De technische dossiers van de minister voor sport met betrekking tot de technische en veiligheidsregels voor bonden zijn te vinden op de volgende website:

<http://www.sports.gouv.fr/index/sportsante>

## 2.5. Termijn voor indiening van het dossier

Drie maanden voordat het evenement zal plaatsvinden.  
Twee maanden als de wedstrijd in één enkel departement plaatsvindt.

## 2.6. Aantal in te dienen dossiers

Eén exemplaar.



## 2.7. Verkrijgen van de vergunning en plaats waar het dossier moet worden ingediend

De vergunning moet bij elke prefectuur van de departementen die tijdens het evenement doorkruist worden, aangevraagd worden.

Als het evenement twintig of meer departementen beslaat, moet het dossier ook aan de minister van binnenlandse zaken gestuurd worden.

De vergunning wordt verleend bij besluit van de prefect van het departement waar het evenement start (na toestemming van de prefecten van de andere betrokken departementen).

In het geval dat het evenement meerdere vertrekpunten heeft in verschillende departementen, zal de vergunning worden verleend door de prefectuur van het departement waar de organisator kantoor houdt.

Als het evenement in twintig of meer departementen plaatsvindt, wordt de vergunning verleend door de minister voor binnenlandse zaken na advies van de betrokken prefecten (die de departementale commissie voor Verkeersveiligheid raadplegen).

*Voor sportevenementen die in het buitenland starten, wordt de vergunning verleend door het departement waar het evenement Frankrijk binnenkomt*

## 2.8. Enkele elementen die niet mogen verwaarloosd worden

### – De verzekeringen

Een verzekering die de organisator van het evenement heeft afgesloten en die zijn wettelijke aansprakelijkheid dekt, die van de deelnemers aan het evenement en van elke persoon die door de organisator is gevraagd te helpen bij de organisatie van het evenement.

### – Signalering van de voorrang voor een sportcompetitie of -wedstrijd

De bevoegde administratieve instantie die politiebevoegdheid heeft met betrekking tot wegverkeer kan het verkeer regelen, indien nodig het verkeer tijdelijk verbieden en ervoor zorgen dat de sportwedstrijd, koers of -competitie voorrang krijgt. Deze voorrang wordt duidelijk gesignaleerd met aanduidingen die bepaald zijn bij besluit van de minister van binnenlandse zaken, de minister van defensie, de minister van verkeer en de minister voor sport

De toestemming kan afhankelijk zijn van de vergunning van de administratieve instantie, de vertegenwoordigers van de sportbond of de natuurlijke of rechtspersoon die de sportwedstrijd, koers of -competitie organiseert. De vertegenwoordigers, die volwassen moeten zijn en in het bezit zijn van een rijbewijs, moeten het circuit van de sportwedstrijd, koers of competitie markeren voor de weggebruikers. Deze personen dragen specifieke kleding(stukken) zodat ze als zodanig geïdentificeerd kunnen worden. Ze dienen de instructies van de regionaal bevoegde politie of gendarmerie op te volgen tijdens de uitvoer van hun taak. Zij melden alle incidenten die kunnen plaatsvinden.

De personen die de organisatoren van de sportwedstrijden en -competities voorstellen voor het aanduiden van de voorrang, zijn erkend door de bevoegde instantie. Deze personen kunnen op één of meerdere plekken te werk gesteld worden. Deze personen worden "seiners" genoemd.

*De seiners moeten duidelijk zichtbaar zijn voor de weggebruikers en een goed zichtbaar vest dragen vermeld in artikel R416-19 van de wegcode en binnen korte tijd een vergunning voor het sportevenement kunnen tonen.*

*Voor de signalering worden de uitrustingen gebruikt die toegepast worden voor het manueel regelen van verkeer, zoals vermeldt in boek 1, achtste deel, van de interministeriële instructie met betrekking tot verkeerstekens: mobiele tweezijdige paal, model K10 (één per seiner). Bovendien kunnen de hekken model K2 gebruikt worden die een tijdelijk obstakel aanduiden en waarop het woord "Race" geschreven staat. Indien nodig, moeten de gebruikte voertuigen een bord op het dak hebben waarop de start van de koers vermeld staat en de bezemwagens een zelfde type bord waarop het einde van de koers vermeld staat. De seiners die deze voertuigen besturen kunnen een luidspreker gebruiken.*

*De organisator moet deze uitrustingen verstrekken.*

*Het besluit dat de wedstrijd toestaat kan ook de tijden aangeven waarop de seiners aanwezig moeten zijn en wanneer de uitrustingen geïnstalleerd moeten zijn (voor de race) en verwijderd moeten zijn nadat het voertuig gepasseerd is dat het einde van de koers aanduidt.*

– **De royalty's met betrekking tot de kosten voor de implementatie van de ordedienst**

De organisator is royalty's schuldig aan de Staat en de regionale overheden met betrekking tot de kosten voor het opvorderen van specifieke ordediensten noodzakelijk voor het garanderen van de veiligheid van de toeschouwers en het verkeer tijdens het verloop van het evenement en, indien nodig, tijdens de voorbereiding. Indien dit de opvordering van een ordedienst betreft, uitgevoerd door de nationale politie of de gendarmerie, wordt de circulaire van 8 november 2010 van toepassing met betrekking tot de facturatie van de verrichting van bepaalde ordediensten. De minister van binnenlandse zaken heeft met bepaalde sportbonden en -verenigingen overeenkomsten gesloten, met name voor wielerveden, waarin een aangepaste toepassing van de facturatie van ordediensten is opgenomen.

– **Het herstellen van de wegen toegankelijk tot openbaar verkeer**

De organisator is verplicht de wegen toegankelijk voor het openbaar verkeer en de zijwegen waar hij privégebruik over had tijdens het evenement, in de originele staat te herstellen.

– **De verboden wegen**

De minister van binnenlandse zaken en de minister voor sport stellen gezamenlijk de lijst op van de wegen die permanent, periodiek of voorlopig verboden zijn voor alle sportevenementen of voor bepaalde sportcategorieën, met het oog op het effect dat zo'n evenement kan hebben op de economie, het toerisme of de algemene veiligheid. Ze kunnen echter aangeven in welke omstandigheden deze wegen overgestoken of gebruikt kunnen worden,

*De distributie of de verkoop van drukwerk of voorwerpen ter gelegenheid van een evenement is alleen toegestaan met inachtneming van de voorwaarden en op de locaties die door de bevoegde administratieve instanties zijn bepaald, in overeenstemming met de organisator en de eigenaar/eigenaren van de locaties.*

### 3. Evenementen die plaatsvinden op de openbare weg met inachtneming van de wegcode maar zonder tijdmeting, zonder klassement.

#### 3.1. Evenementen

De sportevenementen die plaatsvinden op de openbare weg met inachtneming van de wegcode en die één of meerdere verzamel- of controlepunten opleggen aan de deelnemers, met uitzondering van een tijd die van te voren is vastgesteld en elke classificatie gebaseerd op de hoogst bereikte snelheid of een opgelegd gemiddelde op een willekeurig deel van het traject.

Het gaat om sportevenementen waarbij een groep circuleert, startend vanaf een bepaald punt op de openbare weg of zijwegen, bestaande uit meer dan 75 voetgangers, meer dan 50 fietsen of andere voertuigen zonder motor en meer dan 25 paarden of andere dieren.

#### **Voorbeelden: wandelingen, skeeleren, fietstochten...**

*Zelfs voor het oversteken van een plattelandsweggetje, het gebruik van een privéweg die toegankelijk is voor verkeer of een departementale weg moet de organisator toestemming aanvragen.*

#### 3.2. Administratieve regeling

##### Kennisgeving

Sportevenementen waarbij een groep circuleert, startend vanaf een bepaald punt op de openbare weg of zijwegen, bestaande uit meer dan 75 voetgangers, meer dan 50 fietsen of andere voertuigen zonder motor en meer dan 25 paarden of andere dieren, hoeven niet gemeld te worden.

Als meerdere categorieën deelnemers betrokken zijn bij het evenement wordt de laagste categorie als drempel gesteld.

#### 3.3. Samenstelling van het dossier ter aangifte

De naam, adres en contactgegevens van de organisator.

De datum en tijden waarop het evenement plaatsvindt.

De aard en de modaliteiten van de evenementorganisatie, met name het programma en reglement.

In het geval dat het traject opgelegd wordt aan de deelnemers, een kaart met de route en de vooraf bepaalde verzamel- en controlepunten (bijvoegen).

Het maximum aantal personen dat deelneemt aan het evenement en, indien van toepassing, het aantal begeleidende voertuigen.

Vaststelling van de voorzieningen die de veiligheid en bescherming van de deelnemers en derden moeten verzekeren.

Een bewijs van de verzekeringspolis afgesloten door de organisator van het evenement, moet op z'n laatst 6 volle dagen vóór de aanvang van het evenement aan de administratieve instantie overlegd worden.

**Formulier CERFA 13447\*02** - Kennisgeving van de organisatie van een sportevenement zonder motorvoertuigen op een weg toegankelijk tot openbaar verkeer, zonder eindclassificatie van de deelnemers.

### 3.4. Voorwaarden voor de aangifte

De kennisgeving kan uitgevoerd worden door **elke natuurlijke of rechtspersoon**.

De organisator moet **verzekeringen afsluiten**.

Een bewijs van de verzekeringspolis moet op z'n laatst 6 volle dagen vóór de aanvang van het evenement voorgelegd worden.

Het **specifieke reglement** voor evenementen die gemeld moeten worden, moet de van toepassing zijnde technische en veiligheidsregels van de betreffende gedelegeerde bond naleven.

De **technische en veiligheidsregels** zijn de minimale veiligheidsregels met betrekking tot de sport.

Deze regels kunnen met name betrekking hebben op de leeftijd van de deelnemers, de veiligheidsuitrustingen of de medische faciliteiten. Deze regels zijn te onderscheiden van de regels die betrekking hebben op de organisatie en verloop van het evenement.

### 3.5. Termijn voor indiening van het dossier

Een maand voordat het evenement plaatsvindt.

### 3.6. Plaats waar het dossier wordt ingediend

Bij de regionaal bevoegde prefectuur.

Als een evenement plaatsvindt in meerdere departementen moet elke prefectuur van de departementen die doorkruist worden, het dossier ontvangen.

### 3.7. Aantal in te dienen dossiers

Een exemplaar.

### 3.8. Enkele elementen die niet mogen verwaarloosd worden

#### – **De verzekeringen**

Een verzekering die de organisator van het evenement heeft afgesloten en die zijn wettelijke aansprakelijkheid dekt, die van de deelnemers aan het evenement en van elke persoon die door de organisator is gevraagd te helpen bij de organisatie van het evenement.

#### – **De royalty's met betrekking tot de kosten voor de implementatie van de ordedienst**

De organisator is royalty's schuldig aan de Staat en de regionale overheden met betrekking tot de kosten voor het opvorderen van specifieke ordediensten noodzakelijk voor het

garanderen van de veiligheid van de toeschouwers en het verkeer tijdens het verloop van het evenement en, indien nodig, tijdens de voorbereiding.

– **Het herstellen van de wegen toegankelijk tot openbaar verkeer**

De organisator is verplicht de wegen toegankelijk voor het openbaar verkeer en de zijwegen waar hij privégebruik over had tijdens het evenement, in de originele staat te herstellen.

– **De verboden wegen**

De minister van binnenlandse zaken en de minister voor sport stellen gezamenlijk de lijst op van de wegen die permanent, periodiek of voorlopig verboden zijn voor alle sportevenementen of voor bepaalde sportcategorieën, met het oog op het effect dat zo'n evenement kan hebben op de economie, het toerisme of de algemene veiligheid. Ze kunnen echter aangeven in welke omstandigheden deze wegen overgestoken of gebruikt kunnen worden,

*De distributie of de verkoop van drukwerk of voorwerpen ter gelegenheid van een evenement is alleen toegestaan met inachtneming van de voorwaarden en op de locaties die door de bevoegde administratieve instanties zijn bepaald, in overeenstemming met de organisator en de eigenaar/eigenaren van de locaties.*

**HERINNERING:** In te vullen formulieren voor alle vergunningsaanvragen voor de organisatie van een evenement, in te dienen bij de prefectuur van het departement tenminste twee maanden vóór de aanvang van het evenement.

- **CERFA 13391\*02** op een weg toegankelijk tot openbaar verkeer, een circuit, een terrein of een traject met mogelijk gebruik van gemotoriseerde voertuigen  
[https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa\\_13391.do](https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_13391.do)
- **CERFA 13391\*03** voor de organisatie van een sportevenement (met classificatie) zonder motorvoertuigen op een openbare weg toegankelijk tot openbaar verkeer.  
[https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa\\_13391.do](https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_13391.do)
- **CERFA 13447\*02** - Kennisgeving van de organisatie van een sportevenement zonder motorvoertuigen op een weg toegankelijk tot openbaar verkeer, zonder eindclassificatie van de deelnemers.  
[https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa\\_13447.do](https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_13447.do)

## 4. DE MULTISPORTEVENEMENTEN IN DE NATUUR

Handleiding voor de organisator van multisportevenementen in de natuur van de minister voor sport en compendium van teksten:

[www.sportsdenature.gouv.fr](http://www.sportsdenature.gouv.fr)

### 4.1. Evenementen

Multisportwedstrijden die over meerdere dagen plaatsvinden en op verschillende locaties waarvoor uithoudingsvermogen en weerstand vereist is.

Denk allereerst aan:

- Het informeren, adviseren en begeleiden van de deelnemers,
- Het vooraf controleren van hun geschiktheid voor de wedstrijd,

- Het kiezen van het traject en de omstandigheden,
- Het organiseren van de faciliteiten en benodigde materiaal,

In het kader van uw "sportevenement in de natuur", moet u de **specifieke regels van elke sportbond** naleven. Deze regels hebben tot doel de sportieve eerlijkheid en de veiligheid van de toeschouwers, sportbeoefenaars en organisatoren tijdens het evenement te beschermen.

Voor meer informatie over deze regels, neem contact op met:

- **Le Comité Départemental Olympique et Sportif** (CDOS of regionaal olympisch comité)

Tel: 03.20.59.92.59

[www.sport59.fr](http://www.sport59.fr)

- **La Direction Départementale de la Cohésion Sociale** (DDCS of de regionale directie voor sociale samenhang)

Référent du Nord pour les Sports de Nature (contactpersoon in de regio Nord voor Sport in de natuur)

Tel: 03.20.18.33.33

<http://www.nord.gouv.fr/Politiques-publiques/Jeunesse-sports-et-vie-associative/Sports>

Zodra uw evenement een ruimte, locatie of traject gebruikt of doorkruist, moet u contact opnemen met de openbare of privé eigenaar of beheerder om een vergunning van doorgang te verkrijgen.

Deze procedure is essentieel aangezien bepaalde locaties aan specifieke regels onderworpen zijn of andere evenementen op hetzelfde tijdstip kunnen plaatsvinden.

Neem in eerste instantie contact op met de gemeentes en intercommunale structuren die het evenement zal doorkruisen of gebruiken om zo de contactgegevens van de eigenaren of beheerders van de te gebruiken wegen te verkrijgen en daarna, afhankelijk van de te doorkruisen of te gebruiken locaties, de volgende instanties:

#### Voor kwetsbare natuurgebieden en groene gordels:

La Direction de l'Environnement, Service des Espaces Naturels sensibles du Département du Nord (milieuafdeling, dienst voor kwetsbare natuurgebieden, regio Nord): [www.lenord.fr](http://www.lenord.fr)

#### Voor de bossen:

L'Office National des Forêts (Nationaal bosbeheer)

Regionaal contact: Tel: 03.20.74.66.10

Le Centre Régional de la Propriété Forestière pour les forêts privées (Regionaal centrum van Bosgronden voor privébossen)

Regionaal contact: Tel: 03.22.33.52.00 [norpicardie@crpf.fr](mailto:norpicardie@crpf.fr) / [www.crpfnorpic.fr](http://www.crpfnorpic.fr)

#### Voor de kanalen en binnenwateren en hun oevers:

Les Voies Navigables de France (waterwegen in Frankrijk) (regionaal contact: 03.20.15.49.70)

#### Voor de stranden en maritieme ruimten:

De betrokken gemeentes;

De Direction Départementale des Territoires et de la Mer (departementale directie voor landschapsbeheer en de zee)

- Territoriale bevoegdheid van Vlaanderen
  - Tel: 03.28.24.44.44
  - [ddtm-dt-flandres@nord.gouv.fr](mailto:ddtm-dt-flandres@nord.gouv.fr)
- De Bevoegdheid voor het Zeewezen en de Binnenvaart
  - Tel: 03.28.24.98.20
  - [Ddtm-dmlni@nord.gouv.fr](mailto:Ddtm-dmlni@nord.gouv.fr)

## DE OVEREENSTEMMING VAN UW EVENEMENT MET DE BESCHERMDE GEBIEDEN VERZEKEREN

Natura 2000 is een netwerk van natuurgebieden met als doel de biodiversiteit op Europese schaal te beschermen, in evenwicht met menselijke activiteiten.

Als uw evenement een Natura 2000-gebied doorkruist, is een milieueffectbeoordeling noodzakelijk.

Om te weten te komen of dit relevant is voor uw evenement en om het milieueffectbeoordelingsformulier te downloaden, bezoek de website van de Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement (regionale directie voor milieu, ruimtelijke ordening en huisvesting) (<http://www.nord-pas-de-calais.developpement-durable.gouv.fr>) of de prefectuur van de regio Nord (<http://www.nord.gouv.fr>)

Pas op: U moet zo vroeg mogelijk contact opnemen met de instanties en de werknemers van de Natura 2000-gebieden kunnen u helpen bij het opzetten van uw milieueffectbeoordelingsdossier.

Bovendien, als uw evenement andere beschermde gebieden doorkruist zoals:

- een regionaal of nationaal natuurpark, neem dan contact op met de beheerder van het gebied: <http://www.reserves-naturelles.org>
- een gebied met beschermde status, neem dan contact op met de Services Territorial de l'Architecture et du Patrimoine (territoriale dienst voor architectuur en erfgoed): [sdap.nord@culture.gouv.fr](mailto:sdap.nord@culture.gouv.fr)  
Tel: 03 20 40 54 95  
en de DREAL: [accueil.dreal-npdc@developpement-durable.gouv.fr](mailto:accueil.dreal-npdc@developpement-durable.gouv.fr)  
Tel: 03 20 13 48 48
- een zone van het Conservatoire du Littoral (instantie voor behoud van kustgebied), neem contact op met de beheerder van het gebied <http://www.conservatoire-du-littoral.fr>
- De kaarten, de Natura 2000-gebieden, de parken en locaties met beschermde status kunnen geraadpleegd worden op:  
[http://carmen.developpement-durable.gouv.fr/24/Nature\\_et\\_paysages.map](http://carmen.developpement-durable.gouv.fr/24/Nature_et_paysages.map)

## 4.2. Administratieve regeling

U dient zich te baseren op het hoofdstuk over evenementen die plaatsvinden op de openbare weg of op een weg die toegankelijk is voor openbaar verkeer als het evenement op zo'n type weg plaatsvindt. Verklaring uit hoofde van artikel L331-2 van de sportwet voor evenementen die niet door een erkende sportbond worden georganiseerd of toegestaan.

Zie hoofdstuk betreffende de gezondheid van sportbeoefenaars.

## 4.3. Samenstelling van het dossier ter aangifte

Een korte en schematische beschrijving van het traject, met name met vermelding van de niveaunderschillen.

De belangrijkste eigenschappen van het traject en het te gebruiken materiaal.

De duur van de wedstrijd en de referentietijd voorzien voor het voltooien van de wedstrijd.

Het technische niveau en de vaardigheden essentieel voor dit evenement.

De aanduiding van de noodhulplocaties, de ontsnappingspunten voor personen die afhaken, het aantal en de locatie van de bevoorradingspunten.

Een bestek met de bepalingen in instructie 01-059 publicatie van 13 maart 2001 betreffende de algemene aanbevelingen met betrekking tot de veiligheid en de organisatie van sportcompetities en -evenementen die "raids de sport nature" (sportevenementen in de natuur) worden genoemd.

Een beschrijving van de doorkruiste terreinen, de beperkingen of specifieke omstandigheden in relatie tot milieubescherming.

De aard van de toegepaste classificaties, de bedragen en de verdeling van de prijzen die aan de deelnemers worden overhandigd waarbij het niet-discriminatiebeginsel van toepassing is.

Een verzekeringsbewijs. De verzekeringspolis moet de wettelijke aansprakelijkheid van de organisator, de werknemers en de deelnemers dekken voor alle sportactiviteiten die tijdens het evenement plaatsvinden.

#### 4.4. Termijn voor indiening van het dossier

Voor de kennisgeving in artikel L331-2 van de sportwet: tenminste een maand vóórdat het evenement plaatsvindt.

#### 4.5. Plaats waar het dossier wordt ingediend

Voor de kennisgeving in artikel L331-2 van de sportwet: De Direction Départementale de la Cohésion Sociale van het betrokken departement.

DDCS Nord: *Tel: 03.20.18.33.33*

<http://www.nord.gouv.fr/Politiques-publiques/Jeunesse-sports-et-vie-associative/Sports>

#### 4.6. Aantal in te dienen dossiers

Een exemplaar.

#### 4.7. Enkele elementen die niet mogen verwaarloosd worden

De organisator moet de deelnemers informeren over het belang gedekt te zijn door een individuele ongevalverzekering geschikt voor de aard en duur van de wedstrijd. Het bestek moet aangeven:

De aanpassing van de middelen aan de kenmerken van de wedstrijd, met name door bijvoeging van de overeenkomsten die gesloten zijn met natuurlijke en/of rechtspersonen ten uitvoering van de verschillende activiteiten.

De bepalingen betreffende het respect voor het gebruik van het natuurlijk milieu en het eigendomsrecht dat daar mee samengaat.

De veiligheidselementen op het traject en de betrouwbaarheid van de geïnstalleerde uitrustingen op vaste punten (acrobatiezones, activiteit op touwen ...).

Het opzetten van een medische controlepost aangepast aan de aard van de wedstrijd.



Het inzetten en installeren van communicatiemiddelen waardoor er in real time ingegrepen kan worden, afhankelijk van de kenmerken van het traject.

Het wordt aanbevolen aan de organisatoren een document van de deelnemers te eisen dat afwezigheid van contra-indicaties voor het uitoefenen van de lichamelijke en sportieve activiteiten bewijst zoals vermeld in het reglement van de wedstrijd.

### Natuursport in het departement Nord:

**Kwetsbare natuurgebieden (ENS) toegankelijk voor het publiek (onder bepaalde voorwaarden) in Vlaanderen en Lille-metropool:**

- **VLAANDEREN:** Dune du Perroquet, Réserve naturelle de la Dune Marchand, Dune Dewulf, Dune fossile de Ghyvelde, Lac des Moères, Marais de Capelle-la-Grande, Les petites Moères, Lac bleu, Argilière de l'Aa, departementale locatie Marguerite Yourcenar / Mont Noir
- **METROPOOL:** Bois d'Infière, Bois de la Noyelle, Marais de la Marque, departementaal vogelreservaat les cinq tailles, Bois de l'Emolière, Terril Saint-Eloi, Bois du Court Digeau

De algemene kaart van de ENS-afdelingen, kan geraadpleegd worden op: <http://www.lenord.fr>

Op dezelfde wijze als de ENS is het departement eigenaar van oude spoorwegen die in het verleden voor de mijnbouw of voor vervoer per spoor gebruikt werden. Deze spoorwegen zijn nu **groene gordel wegen** geschikt voor voetgangers, fietsen, mountain bikes en soms voor paarden.

Als u wenst dat uw evenement een kwetsbaar natuurgebied doorkruist of een groene gordel weg gebruikt, **neem dan contact op met de Direction de l'Environnement du Département du Nord** (milieudirectie departement Nord). De departementale functionarissen zullen uw traject valideren.

Contact: Tel: 03.59.73.58.16

## 5. DE WATERSPORT EN ZWEMEVENEMENTEN

### 5.1. Organisatie van een evenement op zee

#### 5.1.1. Evenementen

Reglement en informatie betreffende de organisatie van evenementen op zee

Wat is een nautisch evenement?

Een "nautisch evenement" is elke activiteit die in maritieme wateren wordt uitgevoerd of die een effect heeft op deze wateren en die specifieke organisatorische maatregelen en begeleiding vereist om de veiligheid van de deelnemers, toeschouwers en de bescherming van het milieu te garanderen. . Het kan gaan om een competitie met zeilboten, een watersportevenement (paddle, kite surf, surfen, zwemmen, ...), zeefeesten, viswedstrijden

...

### 5.1.2. Administratieve regeling

Wie organiseert dit soort evenementen?

Een organisator, naar behoren geïdentificeerd, die verantwoordelijk is voor de voorbereiding, het verloop van het nautisch evenement en het toezicht op de veiligheid van het evenement.

Hiervoor moet de organisator communicatiemiddelen en zeewaardige uitrustingen hebben die een doeltreffend en continu toezicht op het evenement mogelijk maken.

Evenementen op zee moeten zo georganiseerd worden dat ze compatibel zijn met de veiligheid, de bescherming van het milieu en het belang van alle gebruikers.

De organisator moet een monitoring structuur opzetten vanaf het begin van de wedstrijd tot en met de aankomst van de laatste deelnemer. Deze structuur is de permanente contactpersoon van het regionale monitoring- en reddingsdienst (C.R.O.S.S.) die geografisch bevoegd is. De organisator informeert deze persoon over elke verandering of annulering van het evenement evenals over elk incident waarvoor een opsporings- en reddingsoperatie nodig is.

Hij voorziet een procedure waarmee het evenement geschorst of geannuleerd kan worden als hij denkt dat de omstandigheden waarin het evenement zal plaatsvinden of plaatsvindt, in het geval van evenementen die geografisch afgebakend zijn, de gewenste veiligheid en de bescherming van het milieu niet garanderen.

### 5.1.3. Samenstelling van het dossier voor aanvraag van een vergunning

Elk nautisch evenement moet vooraf gemeld worden bij maritieme zaken. (*Zie document in bijlage*) Het kennisgevingsmodel is verkrijgbaar bij de havendirecties en maritieme navigatiedirecties, kantoren van jachthavens of bij de departementale directies van maritieme zaken;

- o tenminste twee weken vóór de aanvang van het evenement
- o en tenminste twee maanden vóór de aanvang als het evenement een afwijking op de van kracht zijnde regels of specifieke politie maatregelen vergt.

Voor nautische evenementen met vaartuigen zonder nummerbord (surfcompetitie ...) en zwemevenementen die in de kuststrook van drie honderd meter plaatsvinden, moet de organisator van te voren een kennisgeving bij de burgemeester indienen.

#### Hoe werkt dit?

De procedure eindigt met het systematisch verlenen van een bewijs van ontvangst van de kennisgeving betreffende het nautisch evenement aan de organisator. Dit bewijs kan eventueel specifieke waarnemingen of voorschriften bevatten.

De departementale directeur voor landschapsbeheer en voor zee-beheer stelt de kennisgeving vast en erkent de ontvangst via de maritieme prefect. Hij kan bepaalde voorschriften aan het bewijs van ontvangst toevoegen.

Hij kan het nautisch evenement verbieden of schorsen, met name als het nautisch evenement de veiligheid van personen en het milieu kan bedreigen.

**Hoe kan men contact met ons opnemen? Voor de stranden en maritieme ruimten:**

De betrokken gemeentes;

De Direction Départementale des Territoires et de la Mer (departementale directie voor landschapsbeheer en de zee)

- Territoriale bevoegdheid van Vlaanderen
  - o [Tel: 03.28.24.44.44](tel:03.28.24.44.44)
  - o [ddtm-dt-flandres@nord.gouv.fr](mailto:ddtm-dt-flandres@nord.gouv.fr)
- De bevoegdheid voor het Zeewezen en de Binnenvaart
  - o [Tel: 03.28.24.98.20](tel:03.28.24.98.20)
  - o [Ddtm-dmlni@nord.gouv.fr](mailto:Ddtm-dmlni@nord.gouv.fr)

#### 5.1.4. Termijn voor indiening van het dossier

Elk evenement moet van te voren aan de departementale directie voor landschapsbeheer en voor zee-beheer gemeld worden en dit tenminste twee maanden vóór de aanvang van het evenement.

### 5.2. Op binnenwateren

#### 5.2.1. Evenementen

Wedstrijden in binnenwateren en met boten die op openbare waterwegen plaatsvinden (te bevaren of gereguleerd). Nautisch: met betrekking tot navigatie. Water: in het water.

#### 5.2.2. Administratieve regeling

Vergunning: De sportevenementen waarbij boten, zeilboten, drijvende vaartuigen bijeen komen kunnen niet plaatsvinden zonder vergunning verleend door de prefect en op advies van het hoofd van de navigatiedienst.

#### 5.2.3. Samenstelling van het dossier voor aanvraag van een vergunning

Een vergunningsaanvraag vermeldt de aard en de datum van het evenement, de naam, adres en contactgegevens van de organisator, de locatie en de evenementkalender, de beperkingen voor de andere gebruikers van het vaarwater, het aantal deelnemers, het toezicht op het water, de voorziene reddingsdiensten, de verantwoordelijkheid, het publiek ...

Een wettelijke aansprakelijkheidsverklaring.

De adviezen van de betrokken burgemeesters met betrekking tot het geplande evenement.

Het verzekeringsbewijs wettelijke aansprakelijkheid voor het evenement.

**Hoe kan men contact met ons opnemen?**

**Voor de kanalen en binnenwateren en hun oevers:**

Les Voies Navigables de France (waterwegen in Frankrijk)

*Regionaal contact: Tel: 03.20.15.49.70*

#### 5.2.4. Termijn voor indiening van het dossier

*Evenement dat valt onder de overeenkomst tussen VNF en CNOSF* : twee maanden.

#### 5.2.5. Plaats waar het dossier wordt ingediend

De organisator moet contact opnemen met de beheerder van de waterweg waarop hij de wedstrijd wil organiseren. Prefectorale diensten.

*Evenementen waarvoor de scheepvaart gestopt wordt:*

- De clubs sturen de jaarkalender van hun evenementen naar de respectievelijke bond,
- De nationale commissie voor nautische sporten en hobbies keurt de kalender goed,
- De bonden sturen de goedgekeurde kalenders eind januari terug naar de clubs,
- De clubs bevestigen een maand van tevoren het plaatsvinden van het evenement aan de lokale vertegenwoordiging van de VNF.

*Evenementen waarvoor de scheepvaart niet gestopt wordt:*

De clubs sturen hun jaarkalender aan de lokale vertegenwoordiging van de VNF en dit voor 15 februari van jaar N.

#### 5.2.6. Aantal in te dienen dossiers

Een exemplaar.

### 6. NUTTIGE ADRESSEN EN LINKS

De organisatie van elk evenement moet gemeld worden bij de Prefectuur. De documenten met betrekking tot deze kennisgeving kunnen op de volgende website gedownload worden: [www.nord.pref.gouv.fr](http://www.nord.pref.gouv.fr) (referentie: CERFA N° 13447\*02).

**OPMERKING:** In te vullen formulieren voor alle vergunningsaanvragen voor de organisatie van een evenement, in te dienen bij de prefectuur van het departement tenminste twee maanden vóór de aanvang van het evenement.

- **CERFA 13391\*02** op een weg toegankelijk tot openbaar verkeer, een circuit, een terrein of een traject met mogelijk gebruik van gemotoriseerde voertuigen  
[https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa\\_13391.do](https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_13391.do)
- **CERFA 13391\*03** voor de organisatie van een sportevenement (met classificatie) zonder motorvoertuigen op een openbare weg toegankelijk tot openbaar verkeer.  
[https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa\\_13391.do](https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_13391.do)
- **CERFA 13447\*02** - Kennisgeving van de organisatie van een sportevenement zonder motorvoertuigen op een weg toegankelijk tot openbaar verkeer, zonder eindclassificatie van de deelnemers.  
[https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa\\_13447.do](https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_13447.do)

#### SPORTBONDEN

*De contactgegevens en de delegatie van bevoegdheden aan de bonden zijn te vinden op de website:*

<http://www.sports.gouv.fr/index/acteurs-du-sport/les-federations/liste-des-federations-sportives-2742>

De technische dossiers van de minister voor sport met betrekking tot de technische en veiligheidsregels voor bonden:

<http://www.sports.gouv.fr/index/sportsante>

## DE NATIONALE DIENSTEN

De openbare dienstverlening voor de verspreiding van geldend recht: Raadpleging van de wetgevingen.

[www.legifrance.gouv.fr](http://www.legifrance.gouv.fr)

Ministerie verantwoordelijk voor sport.

[www.sports.gouv.fr](http://www.sports.gouv.fr)

Pôle Ressources National Sport de Nature. Handleiding voor de organisator van multisportevenementen in de natuur van de minister voor sport en compendium van teksten:

[www.sportsdenature.gouv.fr](http://www.sportsdenature.gouv.fr)

## DE REGIONALE EN DEPARTEMENTALE DIENSTEN

**Le Comité Départemental Olympique et Sportif**

**NORD** : 03.20.59.92.59, [www.sport59.fr](http://www.sport59.fr)

**Pas-de Calais** : 03.21.72.67.15, [www.pasdecalais.france.olympique.com/contacts](http://www.pasdecalais.france.olympique.com/contacts)

**La Direction Régionale de la Cohésion Sociale NORD (DDCS)**

Référént du Nord pour les Sports de Nature (contactpersoon in de regio Nord voor Sport in de natuur)

Tel: 03.20.18.33.33

<http://www.nord.gouv.fr/Politiques-publiques/Jeunesse-sports-et-vie-associative/Sports>

**Voor kwetsbare natuurgebieden en groene gordels/**

La Direction de l'Environnement, Service des Espaces Naturels sensibles du Département du Nord (milieuafdeling, dienst voor kwetsbare natuurgebieden, regio Nord): [www.lenord.fr](http://www.lenord.fr)

De algemene kaart van de ENS-afdelingen, kan geraadpleegd worden op:

<http://www.lenord.fr>

De groene gordel: Contact: Tel: 03.59.73.58.16

**Voor de bossen:**

L'Office National des Forêts (Nationaal bosbeheer)

Regionaal contact: Tel: 03.20.74.66.10

Le Centre Régional de la Propriété Forestière pour les forêts privées (Regionaal centrum van Bosgronden voor privébossen)

Regionaal contact: **Tel: 03.22.33.52.00**

[www.norpicardie@crpf.fr](mailto:www.norpicardie@crpf.fr)    [www.crpfnorpic.fr](http://www.crpfnorpic.fr)

Voor de kanalen en binnenwateren en hun oevers:

Les Voies Navigables de France (waterwegen in Frankrijk)

*Regionaal contact: Tel : 03.20.15.49.70*

Voor de stranden en maritieme ruimten:

De betrokken gemeentes;

De Direction Départementale des Territoires et de la Mer (departementale directie voor landschapsbeheer en de zee)

- Territoriale bevoegdheid van Vlaanderen
  - o **Tel: 03.28.24.44.44**
  - o [ddtm-dt-flandres@nord.gouv.fr](mailto:ddtm-dt-flandres@nord.gouv.fr)
- De Bevoegdheid voor het Zeewezen en de Binnenvaart
  - o **Tel: 03.28.24.98.20**
  - o [Ddtm-dmlni@nord.gouv.fr](mailto:Ddtm-dmlni@nord.gouv.fr)

[www.transSport.fr/www.transsport.be](http://www.transSport.fr/www.transsport.be)